

**ANALISIS DISIPLIN KERJA PEGAWAI DAN LINGKUNGAN
KERJA KANTOR KEPALA DESA BANJARSARI
KECAMATAN CIAWI KABUPATEN BOGOR**

SKRIPSI

Disusun dan Diajukan untuk Melengkapi Tugas-Tugas dan Memenuhi
Syarat-syarat untuk Memperoleh Gelar Sarjana (S-1)

Pada Fakultas Sosial dan Hukum

Universitas Quality Berastagi

Oleh :

NONI YUSNITA BR SURBAKTI

NMP: 1712010007



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS SOSIAL DAN HUKUM
UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI
2021**



UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI
FAKULTAS SOSIAL DAN HUKUM

Peceren – Lau Gumba Kec. Berastagi Kab. Karo, Telp. (0628) 92188

Web : www.uqb.ac.id | e-mail : info@uqb.ac

PENGESAHAN SKRIPSI

Judul : Analisis Disiplin Kerja Pegawai Dan Lingkungan Kerja Kantor
Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor
Nama : Noni Yusnita Br Surbakti
NPM : 1712010007
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Fakultas Soshum Universitas Quality Berastagi

Bogor, Juni 2021

Menyetujui
Tim Pembimbing

Pembimbing Utama

Dra. Menanti Sembiring, M.M
NIDN. 0103066503

Ketua Program Studi Manajemen

Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si
NIDN. 0112049001

Pembimbing Pendamping

Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si
NIDN. 0112049001

Dekan F.Soshum Universitas Quality Berastagi



Dra. Menanti Sembiring, M.M
NIDN. 0103066503



UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI
FAKULTAS SOSIAL DAN HUKUM
Peceren - Lau Gumba Kec. Berastagi Kab. Karo, Telp. (0628) 92188
Web : www.uqb.ac.id | e-mail : info@uqb.ac

ANALISIS DISIPLIN KERJA PEGAWAI DAN LINGKUNGAN KERJA
KANTOR KEPALA DESA BANJARSARI KECAMATAN
CIAWI KABUPATEN BOGOR

SKRIPSI

OLEH :

NONI YUSNITA BR SURBAKTI

NPM : 1712010007

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Telah diuji dan dinyatakan lulus dalam ujian Sarjana

Pada Tanggal : 03 Juli 2021

Tim Pembimbing

Pembimbing Utama

Dra. Menanti Sembiring, M.M
NIDN. 0103066503

Ketua Program Studi Manajemen

Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si
NIDN. 0112049001

Pembimbing Pendamping

Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si
NIDN. 0112049001

Dekan F.Soshum Universitas Quality Berastagi



Dra. Menanti Sembiring, M.M
NIDN. 0103066503



UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI
FAKULTAS SOSIAL DAN HUKUM

Peceren – Lau Gumba Kec. Berastagi Kab. Karo, Telp. (0628) 92188

Web : www.uqb.ac.id | e-mail : info@uqb.ac

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

Berdasarkan surat keputusan Rektor / Dekan Fakultas Sosial dan Hukum Universitas Quality Berastagi (UQB) Nomor : 0813/SOSHUM/UQB/VII/2021 Tanggal 03 Juli 2021, telah dilaksanakan Ujian Meja Hijau / Skripsi Program S-1 Universitas Quality Berastagi Jurusan Manajemen Program S-1 untuk Tahun 2021.

Nama : Noni Yusnita Br Surbakti
NPM : 1712010007
Jurusan : Manajemen
Jenjang Program : S-1 (Strata Satu)
Judul Skripsi : Analisis Disiplin Kerja Pegawai dan Lingkungan Kerja Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor
Tanggal Ujian : 03 Juli 2021
Waktu Ujian : 12.00 WIB s/d Selesai
Tempat Ujian : Melalui Aplikasi Google Meet
Lulus Ujian dengan Nilai : A-

Disetujui Dewan Penguji

Penguji I

Dra. Menanti Sambiring, M.M
NIDN. 0103066503

Penguji II

Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si
NIDN. 0112049001

Penguji III

Benni Purba, S.E., M.Si
NIDN. 0105087202

Ketua Program Studi Manajemen

Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si
NIDN. 0112049001



UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI
FAKULTAS SOSIAL DAN HUKUM
Peceren - Lau Gumba Kec. Berastagi Kab. Karo, Telp. (0628) 92188
Web : www.uqb.ac.id | e-mail : info@uqb.ac

PERSETUJUAN PERBANYAK SKRIPSI

Sesuai dengan hasil draft skripsi mahasiswa :

Nama : Noni Yusnita Br Surbakti
NPM : 1712010007
Jurusan : Manajemen
Judul Skripsi : Analisis Disiplin Kerja Dan Lingkungan Kerja Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor

DOSEN PEMBIMBING

1. Dra. Menanti Sembiring, M.M
2. Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si

Telah memperbaiki sesuai hasil, oleh sebab itu Skripsi tersebut telah diperbanyak berdasarkan peraturan yang berlaku di Fakultas Sosial dan Hukum Universitas Quality Berastagi.

No	Nama	Sebagai	Tanda Tangan
1	Dra. Menanti Sembiring, M.M	Penguji I	
2	Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si	Penguji II	
3	Benni Purba, S.E., M.Si	Penguji III	
4	Dra. Menanti Sembiring, M.M	Pembimbing I	
5	Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si	Pembimbing II	
6	Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si	Moderator	

Demikian surat pernyataan Skripsi ini diperbuat untuk dipergunakan seperti maksud di atas

Berastagi, Juli 2021

Mengetahui

Ketua Program Studi



Dra. Menanti Sembiring, M.M

Conie Nopinda Br Sitepu, S.E., M.Si

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas limpah dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Dengan judul **”Analisis Disiplin Kerja Pegawai dan Lingkungan Kerja Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor”**. Penulis juga tidak lupa mengucapkan terimakasih kepada orang-orang yang sudah bersusah payah dan selalu meluangkan waktunya untuk membimbing dan mendukung saya untuk menyelesaikan skripsi ini, yakni kepada:

1. Bapak Drs Eduard, M.Si selaku Rektor Universitas Quality Berastagi.
2. Bapak Prof.Dr.Nurdin Bukit, M.Si selaku Wakil Rektor Universitas Quality Berastagi.
3. Ibu Dra.Menanti Sembiring, M.M selaku Dekan Fakultas Soshum Universitas Quality Berastagi sekaligus sebagai Dosen Pembimbing Utama yang telah banyak memberikan arahan, motivasi, pengetahuan serta membimbing penulis dalam menyusun dan menyelesaikan skripsi ini.
4. Ibu Conie Nopinda Br Sitepu, SE., M.Si selaku Ketua Program Studi Manajemen Fakultas Soshum dan sekaligus selaku Dosen Pembimbing Pendamping yang telah membimbing dalam menyusun skripsi ini.
5. Bapak Beni Purba, SE., M.Si Selaku penguji III
6. Seluruh Dosen pengajar terkhusus Prodi Manajemen Fakultas Soshum Universitas Quality Berastagi.
7. Teristimewa kepada orangtua saya Paken Surbakti dan Almh. Masdeliana Br Lubis serta Kakak, Abang Ipar juga Keponakan saya, Nurlily Br Surbakti, Rita Nurhaida Br Surbakti, S.Pd, Chairul Ardiansyah Surbakti, Serta Abang ipar Musmuliadi Ginting, Ahmad Lutfi Pasaribu, S.Pd, Imelda Puspita Sari Br Ginting, Juga keponakan saya Marcello Gibrana Ginting, Marcella Nagita Br Ginting, Nazla Nafisa Pasaribu dan Dian Kristo Siregar yang selalu ada dan selalu memberi motivasi dan dukungan serta semangat kepada saya dalam proses penyelesaian skripsi ini.

8. Pegawai Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor.

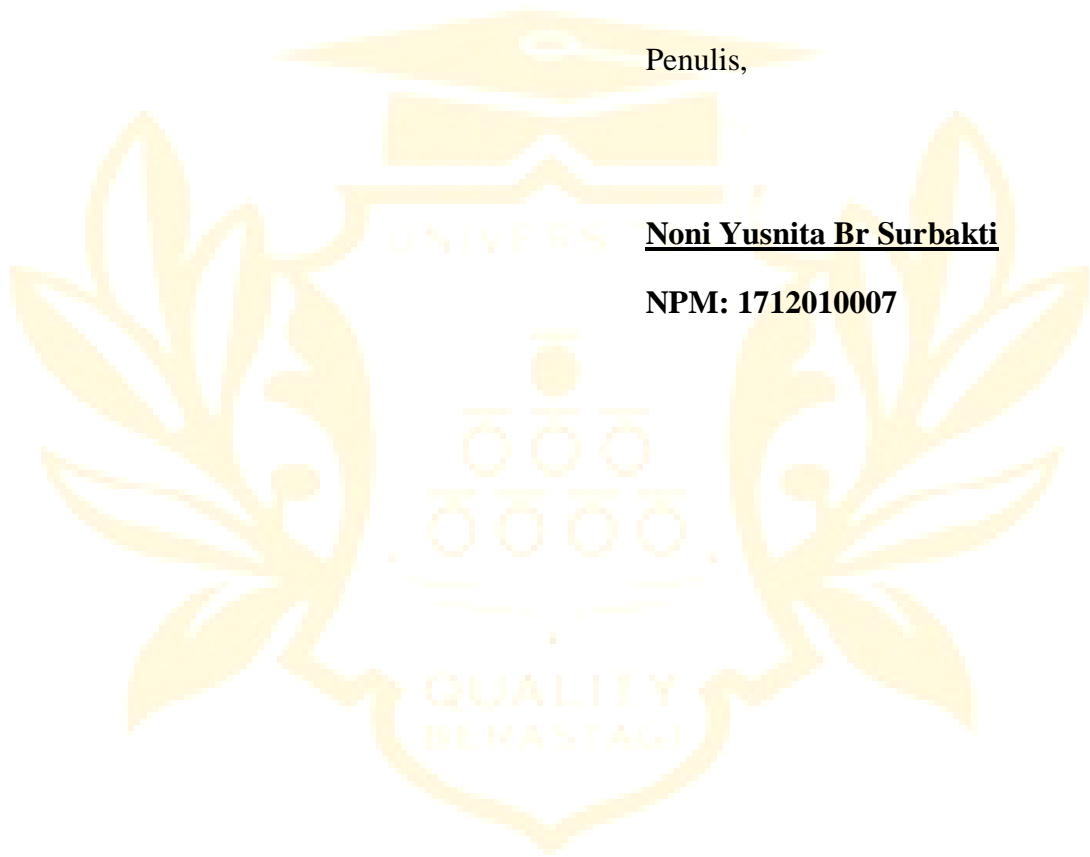
Akhir kata dan dengan kerendahan hati penulis harapkan skripsi ini berguna bagi pembaca.

Bogor, Juni 2021

Penulis,

Noni Yusnita Br Surbakti

NPM: 1712010007



DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	5
1.3 Batasan Masalah.....	5
1.4 Rumusan Masalah	5
1.5 Tujuan Penelitian.....	5
1.6 Manfaat Penelitian.....	6
BAB II KAJIAN TEORITIS.....	7
2.1 Disiplin Kerja	7
2.2.1 Pengertian Disiplin Kerja.....	7
2.1.2 Tujuan Pembinaan Disiplin Kerja.....	9

2.1.3 Jenis-Jenis Disiplin Kerja	10
2.1.4 Bentuk dan Jenis Pelaksanaan Sanksi Disiplin Kerja	12
2.1.5 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Disiplin Kerja	13
2.1.6 Indikator-Indikator Disiplin Kerja	14
2.2 Lingkungan Kerja	16
2.2.1. Pengertian Lingkungn Kerja	16
2.2.2 Manfaat Lingkungan Kerja	18
2.2.3 Aspek-Aspek Lingkungan Kerja.....	19
2.2.4 Jenis-Jenis Lingkungan Kerja	20
2.2.5 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Lingkungan Kerja	22
2.2.6 Indikator Lingkungan Kerja.....	23
2.3 Penelitian Terdahulu.....	25
2.4 Kerangka Berpikir	28
2.5 Defenisi Operasional Variabel Penelitian	31
2.6 Hipotesis	34
BAB III METODE PENELITIAN	35
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian	35
3.1.1 Tempat Penelitian	35
3.1.2 Waktu Penelitian.....	35

3.1.3 Sumber Data.....	6
3.2 Populasi dan Sampel	36
3.2.1 Populasi.....	36
3.2.2 Sampel.....	36
3.3 Jenis Penelitian.....	36
3.4 Teknik Pengumpulan Data	37
3.5 Instrumen Penelitian.....	38
3.6 Teknik Analisis Data	38
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	39
4.1 Hasil Penelitian.....	39
4.1.1. Gambaran Umum Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor.....	39
4.1.1.1. Sejarah Singkat Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor	39
4.1.1.2. Terbentuknya Desa Banjarsari.....	39
4.1.1.3 Struktur Organisasi Pemerintah Desa Banjarsari	42
4.1.1.4 Tugas dan Fungsi Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor.....	43
4.1.1.5 Visi dan Misi Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor	51
4.1.2 Data Nama Informan.....	52

4.1.3 Hasil Wawancara Dengan Informan	53
4.1.3.1 Disiplin Kerja Pegawai Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor	53
4.1.3.1.1 Kehadiran.....	53
4.1.3.1.2 Ketaatan Pada Peraturan Kerja	56
4.1.3.1.3 Ketaatan Pada Standar Kerja	58
4.1.3.1.4 Tingkat kewaspadaan tinggi	60
4.1.3.1.5 Etika Bekerja	62
4.1.3.2. Lingkungan Kerja Pegawai Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor	64
4.1.3.2.1 Penerangan Cahaya di Tempat Kerja	64
4.1.3.2.2 Sirkulasi Udara	65
4.1.3.2.3 Keamanan di Tempat Kerja	66
4.1.3.2.4 Temperatur atau Suhu Udara di Tempat Kerja.....	66
4.1.3.2.5 Kelembaban di Tempat Kerja.....	67
4.1.3.2.6 Kebisingan di Tempat Kerja.....	68
4.1.3.2.7 Getaran Mekanis di Tempat Kerja.....	69
4.1.3.2.8 Bau-Bauan di Tempat Kerja	69
4.1.3.2.9 Tata Warna di Tempat Kerja	70
4.1.3.2.10 Dekorasi di Tempat Kerja.....	71

4.1.3.2.11 Musik di Tempat Kerja	72
4.2 Pembahasan	73
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	75
5.1 Kesimpulan.....	75
5.2 Saran.....	76

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



DAFTAR TABEL

Nomor	Judul Tabel	Halaman
1.1	Tabel Absensi	3
2.1	Defenisi Operasional	30
3.1	Waktu Penelitian	34
4.1	Urutan Pejabat Kepala Desa.....	40
4.2	Batas-Batas Wilayah	40
4.3	Luas Wilayah Menurut Penggunaannya.....	41



DAFTAR GAMBAR

Nomor	Judul Gambar	Halaman
2.1	Kerangka Berfikir.....	29
4.1	Sturktur Organisasi.....	42



DAFTAR LAMPIRAN

Nomor	Judul Lampiran	Halaman
1.	Daftar Wawancara	42
2.	Dokumentasi Saat Wawancara.....	85



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NONI YUSNITA BR SURBAKTI

NPM : 1712010007

Fakultas : Fakultas Soshum Universitas Quality Berastagi

Menyatakan dengan sesungguhnya dan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis dengan judul "Analisis Disiplin Kerja Pegawai dan Lingkungan Kerja Kantor Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Ciawi Kabupaten Bogor" merupakan asli hasil karya peneliti, tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi manapun, dan sepanjang pengetahuan peneliti juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh peneliti lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Jika skripsi ini terbukti merupakan duplikasi ataupun plagiasi dari hasil karya tulis lain dan atau dengan sengaja mengajukan karya atau pendapat yang merupakan hasil karya penulis lain, maka peneliti bersedia menerima sanksi akademik berupa pembatalan skripsi dan pencabutan gelar yang peneliti peroleh sebagai hasil ujian akhir studi atas skripsi ini.

Demikian surat pernyataan ini saya perbuat sebagai pertanggung jawaban ilmiah tanpa adanya unsur paksaan maupun tekanan dari pihak manapun juga.

Bogor, Juni 2021
Yang menyatakan,




Noni Yusra Br Surbakti
NPM : 1712010007